

Инструкция

Вам предлагается форма заявления для поступления на обучение по программе МВА. Напоминаем, что обязательными условиями для поступления является наличие высшего образования и управленческого опыта не менее двух лет.

Заполните, пожалуйста, необходимые позиции и ответьте на предлагаемые вопросы. Вы можете увеличивать отведенное для информации пространство, с тем, что бы обеспечить ее корректность и полноту. Свободные графы (без информации или без прочерков) расцениваются как незаполненные.

Заполненную анкету необходимо послать по адресу novikova@rnc.edu.ru и/или принести в распечатанном виде с подписью вместе с комплектом документов: 1. копия диплома о ВО с вкладышем, 2. копия трудовой книжки, заверенной отделом кадров, 3. 2 фотографии 3x4 (лучше в цвете и в электронной форме).

Вся информация, содержащаяся в этом документе конфиденциальна и будет использована только для служебных целей.

Заявление для поступления

Фамилия Имя Отчество

Дата рождения Место рождения

Паспортные данные

Домашний адрес

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Почтовый индекс	область	город	улица
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Дом	Квартира	телефон	E-mail

Семейное положение Дети (кол) (возр)

Высшее образование

Формальные характеристики	Первое	Второе	Третье
Период обучения (год нач. – год оконч.)			
Полное наименование Вуза, город			
Наименование специальности по диплому			
Присвоенная квалификация			
Номер диплома			
Код профиля образования*			

*Код профиля образования

1- технический, технологический 2- экономический 3- юридический 4- управленческий	5- гуманитарный 6- естественно - научный 7- военный
--	---

Послевузовское образование (аспирантура, докторантура)

<i>Наименование Вуза, город</i>		
<i>Период обучения (год нач – год оконч)</i>		
<i>Форма обучения</i>		
<i>Специальность</i>		
<i>Ученая степень</i>		
<i>Год присуждения</i>		
<i>Наименование специализированного совета</i>		
<i>Место защиты диссертации</i>		
<i>Тема диссертации</i>		
<i>Номер диплома</i>		
<i>Научные труды (сколько и в каких областях)</i>		
<i>Изобретения (сколько и в каких областях)</i>		

Дополнительное образование (переподготовка, повышение квалификации)

<i>Вид программы (переподгот., повыш. Квалификации)</i>	<i>Повышение квалификации</i>		
<i>Период обучения, длительность</i>			
<i>Наименование учебного заведения, город</i>			
<i>Специальность (направление)</i>			
<i>Присвоенная квалификация</i>			
<i>Вид итогового документа (сертификат, свидетельство, удостоверение), номер документа</i>			

Стажировки

<i>Тема программы стажировки</i>			
<i>Период, длительность</i>			
<i>Место стажировки (организация, местонахождение)</i>			
<i>Выданный сертифицирующий документ</i>			
<i>Организация, выдавшая документ</i>			

Участие в общественных, профессиональных, научных организациях

<i>Наименование организации, город</i>			
<i>Миссия, цели существования организации</i>			
<i>Период и длительность членства</i>			
<i>Ваш статус в организации</i>			

Есть ли у Вас дальнейшие (после MBA) намерения по повышению Вашего социально-образовательного статуса, в области управления? (Аспирантура, Докторантура...)

Имеете ли Вы представление, где и как можно продолжить Ваше обучение?

Знание иностранного языка

Язык	Степень владения		
	<i>Свободно</i>	<i>Могу объясняться</i>	<i>Читаю со словарем</i>

Навыки работы с компьютером

Вид программного обеспечения	Свободное владение	Общее представление	Профессионально

Ваше настоящее место работы:

Полное наименование организации	
Основное направление деятельности организации	
Количество человек, работающих в организации	
Адрес	
Телефон	
Факс	
E-mail	
Продолжительность работы в организации	
Должность	
Стаж в данной должности	
Количество человек в Вашем подчинении	
Ваши обязанности (кратко)	

Ваш управленческий опыт

Здесь необходимо перечислить все виды работ, связанные с выполнением **управленческих функций**. По основной работе – в соответствии с записями в трудовой книжке, либо подтверждаемые договорами (контрактами).

Наименование организации, отрасль, кол. работников	Должность (м/б несколько на одном предприятии)	Стаж	Кол-во человек в подчин.	Основные обязанности (кратко)
		С _____ м.г По _____ м.г		
		С _____ м.г По _____ м.г		
		С _____ м.г		1.

		По _____ м.г		2. ...
		С _____ м.г По _____ м.г		1. 2. ...

...

Какие управленческие функции Вы выполняли последние 10 лет вне основной деятельности, в том числе на общественных началах (депутат, член совета директоров, органах управления партийными организациями, избирательными штабами и т.п.)

Организация	Статус	Функции	Длительность

...

Рекомендации

Кто из Вашего руководства, партнеров, коллег мог бы дать Вам личную рекомендацию как специалиста в области управления?

ФИО	Организация, должность	Контакты

Какие интересы занимают Ваше свободное время?

--

Что Вы ожидаете получить от учебы по программе МВА? Другими словами, чем еще, важным, с Вашей точки зрения, Вы не обладаете для успешной деятельности и карьеры?

--

Опишите Ваши наиболее важные достижения. Какое значение они имели в Вашем персональном развитии?

--

В чем заключаются Ваши сильные личностные и профессиональные стороны? Объясните почему.

--

Что бы вы охарактеризовали как Ваши слабые стороны в личностном и профессиональном планах? Объясните почему.

--

Вы будете учиться в команде профессионалов в области управления. Вам придется принимать активное участие процессах проектирования своего обучения и активного обмена опытом. Какие у Вас есть аргументы в пользу того, что Вы можете быть эффективны в этом сотрудничестве?

--

*Есть ли у Вас планы по развитию Вашей карьеры в ближайшее время и в перспективе?
Какие?*

СПАСИБО!

Дата заполнения:

Подпись*

(на распечатанном варианте)